

YOGA NEDERLAND

Algemene voorwaarden opleiding Yoga Instructeur niveau 3

Artikel 1. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op de overeenkomst tot deelname aan de opleiding Yoga Instructeur niveau 3 van Yoga Nederland. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk bevestigd zijn.

Artikel 2. Inschrijving en bevestiging deelname

1. Mogelijkheid tot inschrijving van de opleiding is voor iedereen die voldoet aan de door de Yoga Nederland (YN) gestelde toelatingscriteria, mits aangesloten bij één van de lidorganisaties van YN.
2. Aanmelding voor de opleiding Yoga Instructeur niveau 3, kan uitsluitend door inlevering van een volledig ingevuld inschrijfformulier per post of per email aan de opleidingscoördinator / trajectleider.
3. Aan de deelname van de cursus worden nadere specifieke voorwaarden verbonden zoals ingangsniveau, vooropleiding, aanwezigheidsplicht etc.
4. YN bevestigt een aanmelding die is gedaan op wijze zoals vermeld in het voorgaande lid steeds schriftelijk (per post, fax, email of anderszins).
5. YN verifieert voorafgaande aan bevestiging van deelname of de cursist voldoet aan de gestelde toelatingscriteria.
6. De overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende cursus komt tot stand nadat een volledig ingevuld en ondertekende opleidingsovereenkomst door YN is ontvangen, en acceptatie van de toelatingseisen door YN schriftelijk is bevestigd. Dit valt samen met een definitieve bevestiging deelname, die na sluiting van de aanmeldingstermijn wordt verzonden.
7. Indien de cursist de opleidingsovereenkomst en de aanvullende bescheiden niet heeft aangeleverd vóór de sluitingsdatum aanmelding c.q. zijn aanmelding annuleert, zijn onverminderd de annuleringsvoorwaarden (artikel 4) van toepassing. Ingeval van deelname aan lessen zonder dat het opleidingscontract getekend ontvangen is door de opleidingscoördinator, zijn de annuleringsvoorwaarden met onmiddellijke ingang van toepassing.
8. YN behoudt zich het recht voor, bij een te gering aantal aangemelde deelnemers de opleiding geen doorgang te laten vinden.

Artikel 3. Prijzen en betaling

1. Na ontvangst van de opleidingsovereenkomst en alle gevraagde aanvullende bescheiden, stuurt YN de deelnemers een schriftelijke acceptatie van deelname, evenals de factuur.
2. De prijzen zijn BTW vrij .
3. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.
4. Bij betaling van het opleidingsgeld ineens dient het volledige bedrag te zijn voldaan vóór de sluitingsdatum aanmelding, of binnen uiterlijk 14 dagen na factuurdatum door overmaking naar het door YN opgegeven bankrekeningnummer.
5. Gespreide betaling in 4 termijnen is mogelijk. De eerste termijn inclusief het inschrijfgeld dient te zijn voldaan vóór de sluitingsdatum aanmelding door overmaking naar het opgegeven bankrekeningnummer van YN. De overige 3 termijn dienen op dezelfde wijze te worden overgemaakt, uiterlijk op de aangegeven termijndata.

6. Indien de deelnemer niet binnen de in lid 5 of 6 van dit artikel genoemde termijn(en) heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. YN is in dat geval tevens zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum tot de datum van algehele voldoening een rente verschuldigd van 1% per maand, berekend over het openstaande factuurbedrag, waarbij een deel van de maand wordt beschouwd al een hele.

7. Indien een deelnemer niet dan wel niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voor YN voortvloeiende kosten voor rekening van de deelnemer. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, zoals de kosten van sommatie, raadsman/advocaat. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag.

8. Indien voor aanvang van de cursus niet de volledige betaling, of, ingeval van gespreide betaling, de 1ste termijnbetaling door YN is ontvangen, is de cursist niet gerechtigd aan de cursus deel te nemen, zonder dat dit de cursist ontslaat van de verplichting tot betaling van de volledige cursusprijs plus eventueel bijkomende kosten.

9. Indien een deelnemer aan de opleiding zich aanmeldt voor een praktijk herexamen dan zijn de kosten € 75,-.

Artikel 4. Annulering door deelnemer

1. De cursist kan deelname aan de opleiding annuleren tot uiterlijk 4 weken voor de geplande 1ste cursusdag. Annulering dient altijd schriftelijk te geschieden en gericht te worden aan de opleidingscoördinator / projectleider van YN.

2. Bij annulering tot 4 weken voor de eerste cursusdag wordt € 25,00 in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 4 weken tot 1 week voor de eerste cursusdag zal 50% van het verschuldigde cursusbedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht. Bij annulering binnen 1 week voor de eerste cursusdag is het volledige cursusgeld verschuldigd en heeft de cursist geen recht op restitutie van het reeds betaalde bedrag.

3. Annulering van de opleidingsovereenkomst door de deelnemer na aanvang van de cursus is niet mogelijk.

4. In uitzonderingsgevallen kan ingeval van lid 2 of 3 van dit artikel uitsluitend naar het oordeel van het bestuur van YN besloten worden tot (gedeeltelijke) restitutie van het cursusgeld ingeval van zwaarwegende, bijzondere omstandigheden.

5. Vervanging van een deelnemer ingeval van verhindering is uitsluitend mogelijk indien de vervanger uiterlijk 1 week voor aanvang van de cursus schriftelijk wordt aangemeld, waarbij de aanmelding voorzien is van alle gevraagde bijlagen en verklaringen. Voor deze vervanging zijn geen extra kosten verschuldigd.

Artikel 5. Annulering door YN

YN behoudt zich het recht voor de opleiding te annuleren tot uiterlijk 3 dagen voor de eerste cursusdag. De deelnemers worden hiervan onverwijld in kennis gesteld. YN zal in dat geval het door de deelnemers betaalde opleidingsgeld restitueren. Indien mogelijk biedt YN de deelnemer een alternatief aan. Indien de deelnemer hier gebruik van maakt vindt geen restitutie plaats.

Artikel 6. Intellectuele eigendom

1. Het verstrekte cursusmateriaal wordt eigendom van de deelnemer. De rechten van het intellectuele eigendom met betrekking tot de opleiding, het cursusmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de opleiding worden door YN voorbehouden.

2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van YN is een deelnemer niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte cursusmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. YN is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opleiding, voorzover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap in het verzorgen van de opleiding.

2. YN is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan de opleiding Yoga Instructeur Niveau 3, of de annulering van de opleidingsovereenkomst met YN, tenzij aan YN opzet of grove schuld kan worden verweten.
3. Indien YN op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 van dit artikel wel aansprakelijk is voor enige schade, zal deze beperkt zijn tot maximaal het opleidingsbedrag.
4. Indirecte schade wordt niet vergoed, evenals gevolgschade, zoals bijvoorbeeld gederfde inkomsten.

Artikel 9. Reclame

1. Eventuele reclames dienen binnen 30 dagen na afronding van de opleiding schriftelijk en met redenen omkleed bij de opleidingscoördinator van de opleiding te worden ingediend, vergezeld (indien relevant) van het verzoek een voorziening te treffen. Aangaande de reclame zal een schriftelijke reactie volgen.
2. Reclames aangaande de factuur dienen binnen 8 dagen na factuurdatum op dezelfde wijze als in lid 1 van dit artikel kenbaar te worden gemaakt, waarna afhandeling eveneens schriftelijk zal plaatsvinden.

Artikel 10. Toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten, rechtshandelingen en dergelijke van YN is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen tussen partijen waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de gevoegde rechter te Utrecht, tenzij de wet anders voorschrijft.

Artikel 11. Absentieregeling

Er geldt de volgende procedure voor het missen van lessen:

1. De cursist mag maximaal 1 dag missen van het centrale deel van de opleiding.
2. De cursist moet dit 4 weken van tevoren aangeven of zich in een aantoonbare overmacht situatie bevinden.
3. De cursist moet een vervangende opdracht uitvoeren die de docent van de te missen les hem/haar geeft. De opdracht moet vervolgens afgetekend zijn door deze docent en de cursist moet dit in het portfolio bijvoegen.